



COMUNI RIUNITI BELFORTE MONFERRATO S.R.L.
VIA SAN COLOMBANO, 3
15070 BELFORTE MONFERRATO (AL)
☎ 0143.835314 - 📠 0143.834505 - ✉ info@comuniriunitibm.it
P.IVA E COD.FIS 02102300064

BANDO DI CONCORSO PER TITOLI E COLLOQUIO MOTIVAZIONALE PER L'ASSUNZIONE DI N. 1 POSTO A TEMPO PIENO E INDETERMINATO – 8° LIVELLO

Comuni Riuniti Belforte Monferrato S.r.l., società a totale partecipazione pubblica secondo il modello in house providing, incaricata di occuparsi della gestione del servizio idrico integrato all'interno del territorio dell'ATO6 Alessandrino, indice una ricerca di personale per la copertura di n. 1 posto a tempo pieno e indeterminato con trattamento giuridico ed economico di 8° livello.

VISTO:

- l'art. 19, comma 2 del D.Lgs. 175/2016, in base al quale “Le società a controllo pubblico stabiliscono, con propri provvedimenti, criteri e modalità per il reclutamento del personale nel rispetto dei principi, anche di derivazione europea, di trasparenza, pubblicità e imparzialità e dei principi di cui all'articolo 35, comma 3, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165”;
- lo Statuto sociale;
- il Regolamento per il Reclutamento del personale adottato da Comuni Riuniti Belforte Monferrato S.r.l. con delibera del Cda nella seduta del 14. 6.2018;
- la delibera di Consiglio n. 13 del 2.7.2018 del Comune di Belforte Monferrato “Società partecipate: definizione indirizzi in materia di spese di personale”;
- la delibera del Cda nella seduta del 5.12.2018 con la quale si approva il bando per l'assunzione a tempo indeterminato di una risorsa di 8° livello;

VISTO, altresì:

- l'art. 19, c.2, del D.Lgs n. 175/2016;
- la legge n. 190/2012;
- il D.Lgs. n. 198/2006 (“Codice delle pari opportunità tra uomo e donna”);

RENDE NOTO

Che è indetto un avviso pubblico per procedere alla copertura – mediante contratto di lavoro subordinato di 8° livello a tempo indeterminato – di n. 1 posto della società Comuni Riuniti Belforte Monferrato S.r.l. con sede di lavoro a Belforte Monferrato S.r.l. via San Colombano, 3, nel rispetto di quanto previsto dal CCNL Settore Gas-Acqua.

La selezione sarà svolta mediante l'analisi dei curricula dei candidati più idonei, tra quelli in possesso dei requisiti richiesti.

La valutazione iniziale delle candidature – che sarà basata sull'analisi documentale dei profili professionali prodotti dai candidati (curriculum vitae) – darà luogo all'insindacabile individuazione di una rosa di candidature da sottoporre alle successive fasi di selezione, atte a valutare le caratteristiche personali e professionali dei candidati ammessi.

Il curriculum professionale di ciascun candidato sarà valutato unitariamente nel complesso della formazione e delle attività, culturali e professionali, illustrate dal candidato e ritenute significative, per analogia o connessione rispetto alle attività oggetto del posto da ricoprire, e ciò al fine di evidenziare il maggior livello di qualificazione, idoneità ed attitudine dello stesso all'esercizio delle funzioni richieste dalla posizione offerta dalla Società.

COMUNI DI:

BELFORTE MONFERRATO – FRESONARA – LERMA – BOSIO – CASALEGGIO BOIRO – MONTALDEO – TAGLILO MONFERRATO – MONESE–MONTEGIOCO – SARDIGLIANO – VILLALVERNIA – VILLAROMAGNANO – CASALNOCETO–VOLPEGLINO



COMUNI RIUNITI BELFORTE MONFERRATO S.R.L.
VIA SAN COLOMBANO, 3
15070 BELFORTE MONFERRATO (AL)
☎ 0143.835314 - 📠 0143.834505 - ✉ info@comuniriunitibm.it
P.IVA E COD.FIS 02102300064

Art. 1 – Requisiti di ammissione

L'attività lavorativa verrà svolta negli uffici della Società Comuni Riuniti Belforte Monferrato S.r.l. e nei territori dei Comuni all'interno dei quali la società effettua la gestione del servizio idrico integrato. La/Il candidata/o deve possedere, a pena di esclusione dalla procedura di reclutamento, i seguenti requisiti di ammissione:

- Godimento dei diritti politici e civili;
- Non aver subito condanne penali, ancorché non definitive, per reati contro la Pubblica Amministrazione, nonché provvedimenti di prevenzione o altre misure inflitte a seguito di infrazioni a obblighi derivanti da rapporti di lavoro e comunque incidenti sulla moralità professionale in relazione al profilo da ricoprire o altra sanzione che comporti il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione;
- Essere fisicamente idoneo al regolare svolgimento delle mansioni relative alla posizione di cui alla presente procedura;
- Non essere in godimento del trattamento di quiescenza;
- Laurea;
- Esperienza almeno decennale nel coordinamento/pianificazione/gestione dei servizi pubblici locali presso altre Aziende a maggioranza pubblica o totalmente pubblica, o Amministrazione pubblica;
- Patente di categoria B;
- Possesso del regolare permesso di soggiorno per cittadini extracomunitari. Per i non italiani è richiesta la conoscenza parlata e scritta della lingua italiana;
- In caso di dipendenti pubblici, mancata partecipazione (personalmente e direttamente) a processi per concessioni di agevolazioni economiche, atti amministrativi, autorizzazioni amministrative o ispezioni relativi a Comuni Riuniti Belforte Monferrato S.r.l.

Il lavoratore avrà l'obbligo di fissare la propria residenza o il domicilio in modo compatibile con lo svolgimento del servizio.

Tutti i requisiti sopra stabiliti devono essere posseduti dai candidati alla data di scadenza del termine fissato dal presente avviso per la presentazione delle candidature, nonché al momento della costituzione del rapporto di lavoro con la società Comuni Riuniti Belforte Monferrato S.r.l. e per tutta la durata dello stesso.

La figura ricercata cura i processi di pianificazione, controllo e rendicontazione. Coordina il personale assegnato al settore e assicura che i servizi siano erogati nella piena osservanza dei contratti/convenzioni sottoscritti. Assicura la costante e piena disponibilità delle risorse tecniche, garantendone i processi di manutenzione e approvvigionamento. Riesamina e adegua con continuità i processi e i metodi di monitoraggio per aumentare l'affidabilità e la tempestività dei dati che analizza, elabora e rendiconta.

Il profilo desiderato dovrà possedere i seguenti requisiti generali:

- Autonomia e capacità di programmazione tecnico/economica;
- Capacità di pianificare, programmare e controllare i risultati dei processi presidiati, ivi compresa la predisposizione di specifici capitolati tecnici e le inerenti rendicontazioni;
- Capacità di descrivere e disegnare processi;

COMUNI DI:

**BELFORTE MONFERRATO – FRESONARA – LERMA – BOSIO – CASALEGGIO BOIRO – MONTALDEO – TAGLILOLO MONFERRATO –
MORNESE–MONTEGIOCO – SARDIGLIANO – VILLALVERNIA – VILLAROMAGNANO – CASALNOCETO–VOLPEGLINO**



COMUNI RIUNITI BELFORTE MONFERRATO S.R.L.
VIA SAN COLOMBANO, 3
15070 BELFORTE MONFERRATO (AL)
☎ 0143.835314 - 📠 0143.834505 - ✉ info@comuniriunitibm.it
P.IVA E COD.FIS 02102300064

- Capacità di tradurre operativamente norme e procedure;
- Attitudine a rapportarsi con Enti, ad interfacciarsi e coordinarsi con tutti gli uffici aziendali e buone doti di comunicazione;
- Capacità di coordinamento e gestione dell'organizzazione del lavoro, dei collaboratori interni ed esterni, fissi ed occasionali;
- Capacità di lavorare in gruppo;
- Dinamicità e disponibilità agli spostamenti sul territorio ed alla flessibilità degli orari;
- Riservatezza e capacità di gestione informazioni riservate;
- Capacità di autoformazione ed aggiornamento continuo;
- Capacità negoziale e commerciale;
- Intraprendenza, solerzia, premura a decidere ed agire nell'ambito del proprio ruolo ed in ottica aziendale.

Art. 2 – Trattamento economico, normativo e previdenziale

Con il candidato prescelto sarà stipulato un contratto di lavoro subordinato a tempo pieno ed indeterminato.

Al candidato verrà riconosciuto il livello 8° del citato CCNL.

Per tutti gli ulteriori profili riguardanti il rapporto di lavoro si farà riferimento al CCNL del settore Gas-Acqua, compreso quanto previsto nel periodo di prova.

Gli emolumenti saranno soggetti alle ritenute previdenziali, assistenziali ed erariali previste dalla disciplina vigente.

Art. 3 – Modalità di presentazione della domanda

La domanda di partecipazione alla presente procedura dovrà essere redatta in carta semplice, in lingua italiana, con caratteri chiari e leggibili, secondo il fac-simile allegato al presente avviso e dovrà essere validamente sottoscritta dal candidato, pena l'esclusione.

Alla domanda dovranno essere allegati:

- Curriculum vitae e professionale datato e firmato del candidato corredato da espressa autorizzazione al trattamento dei dati ivi contenuti a termini del D.Lgs.n. 196/2003, da cui risultino l'esplicita e articolata enunciazione delle attività svolte, l'esperienza professionale e i titoli di studio e/o professionali posseduti;
- Fotocopia del documento di identità in corso di validità del candidato.

La domanda deve pervenire entro il termine perentorio del 17 dicembre 2018 alle ore 12,00 a pena di inammissibilità, presso l'Ufficio Protocollo di Comuni Riuniti Belforte Monferrato S.r.l. – via San Colombano, 3 15070 Belforte Monferrato (AL), con consegna a mano, oppure via posta elettronica certificata all'indirizzo comuniriunitibm@pec.it

Qualora la consegna venga effettuata a mano, da domanda di partecipazione dovrà essere prodotta in busta chiusa, con l'indicazione esterna del mittente e la dicitura “domanda di ammissione per la copertura del posto di impiegato/a 8° Livello”.

Non saranno prese in considerazione le domande pervenute oltre il termine sopra stabilito, anche se spedite entro lo stesso.

La società non si assume alcuna responsabilità per il mancato ricevimento delle domande di partecipazione.

Il presente avviso di selezione è reso pubblico mediante pubblicazione sul portale internet aziendale www.comuniriunitibm.it nella sezione Società Trasparente - bandi di concorso.

COMUNI DI:

BELFORTE MONFERRATO – FRESONARA – LERMA – BOSIO – CASALEGGIO BOIRO – MONTALDEO – TAGLILOLO MONFERRATO – MORNESE–MONTEGIOCO – SARDIGLIANO – VILLALVERNIA – VILLAROMAGNANO – CASALNOCETO–VOLPEGLINO



COMUNI RIUNITI BELFORTE MONFERRATO S.R.L.
VIA SAN COLOMBANO, 3
15070 BELFORTE MONFERRATO (AL)
☎ 0143.835314 - 📠 0143.834505 - ✉ info@comuniriunitibm.it
P.IVA E COD.FIS 02102300064

Art. 4 – Motivi di esclusione dalla selezione

Costituiscono motivo di esclusione dalla presente procedura di selezione, oltre a quanto altrove stabilito:

- Il mancato possesso dei requisiti di ammissione di cui all'art. 1;
- Il ricevimento della domanda di partecipazione oltre la data di scadenza dell'avviso o non rispettosa delle formalità prescritte dal precedente art. 3;
- La mancata sottoscrizione della domanda;
- La mancata presentazione del curriculum vitae del candidato;
- La produzione di documentazione senza la relativa domanda di partecipazione.

Art. 5 – Valutazione delle candidature – svolgimento fasi procedurali – tempistica e modalità

L'espletamento della selezione avverrà, inizialmente, tramite valutazione, da parte della Commissione Giudicatrice, che sarà a tale scopo nominata, dei requisiti di ammissione di cui all'art. 1 e specifici di cui all'art. 5 dichiarati nella domanda e nel curriculum vitae, presentato da ciascun concorrente.

Con riferimento a quanto sopra si precisa che qualora il curriculum presentato non fosse ritenuto adeguato alla posizione da ricoprire il candidato non sarà ritenuto idoneo a partecipare alle successive fasi di valutazione.

I candidati, dichiarati idonei a seguito della prima fase di valutazione di cui sopra, potranno accedere ad un colloquio individuale, nel corso del quale saranno accertate le effettive capacità ed attitudini degli stessi a ricoprire la posizione offerta in funzione degli obiettivi che si intendono perseguire.

La procedura di selezione prevede la definizione di un punteggio in base ai requisiti specifici ed un successivo colloquio al fine di verificare le motivazioni e le capacità relazionali dei candidati.

Requisiti Specifici

I seguenti requisiti specifici, valutati da un'apposita Commissione, daranno diritto all'assegnazione di un punteggio fino ad un massimo di **punti 10**, come di seguito illustrato:

- Master di specializzazione post laurea nel settore ambientale/economico/gestionale o assimilati, **fino a 2 punti**;
- Competenza tecnico professionale ed esperienza almeno decennale nel coordinamento/pianificazione/gestione dei servizi pubblici locali, dimostrabile con precedenti esperienze lavorative, **fino ad un massimo di 8 punti** (fino 15 Comuni o 50.000 abitanti serviti 1 punto, fino a 30 Comuni o 80.000 abitanti 2 punti, fino a 50 Comuni o 100.000 abitanti 3 punti, fino a 70 Comuni o 150.000 abitanti 5 punti, oltre 80 Comuni o 200.000 abitanti 8 punti). In caso di esperienze lavorative presso più datori di lavoro, la Commissione prenderà in esame l'esperienza che genera punteggio più favorevole al candidato.

Per l'ammissione al colloquio attitudinale i candidati dovranno riportare un punteggio di almeno 5/10, determinato sulla base dei requisiti specifici effettivamente posseduti alla data di scadenza del presente bando.

Ai candidati verrà data comunicazione per iscritto del punteggio riportato nella graduatoria dei requisiti specifici ed a coloro i quali raggiungeranno un punteggio di almeno 5 punti verranno convocati per la presentazione al colloquio con un preavviso massimo di sette (7) giorni. Le date, gli orari e la sede dei colloqui saranno comunicati ai candidati tramite posta elettronica

COMUNI DI:

BELFORTE MONFERRATO – FRESONARA – LERMA – BOSIO – CASALEGGIO BOIRO – MONTALDEO – TAGLILOLO MONFERRATO – MORNESE–MONTEGIOCO – SARDIGLIANO – VILLALVERNIA – VILLAROMAGNANO – CASALNOCETO–VOLPEGLINO



COMUNI RIUNITI BELFORTE MONFERRATO S.R.L.
VIA SAN COLOMBANO, 3
15070 BELFORTE MONFERRATO (AL)
☎ 0143.835314 - 📠 0143.834505 - ✉ info@comuniriunitibm.it
P.IVA E COD.FIS 02102300064

espressamente indicata in curriculum o, in assenza di tale indicazione, tramite telegramma. I candidati ammessi dovranno presentarsi al colloquio attitudinale muniti di carta di identità o di altro documento legale di riconoscimento in corso di validità.

La mancata presentazione del candidato nell'ora e nel luogo stabiliti per la prova, verrà ritenuta come rinuncia a partecipare al concorso.

Punteggi colloquio

Il colloquio sarà volto a verificare le motivazioni e le attitudini professionali in relazione alle funzioni ed alle attività da svolgere.

Con il colloquio motivazionale la Commissione giudicatrice attribuirà a suo insindacabile giudizio a ciascun candidato esaminato una valutazione di massimo **5 punti**.

Graduatoria definitiva

Espletato il colloquio motivazionale e attitudinale, la Commissione giudicatrice formerà la graduatoria definitiva dei candidati ritenuti idonei, con indicazione del punteggio conseguito da ciascuno, per i punti attribuiti per requisiti specifici e colloquio attitudinale.

Con deliberazione del Consiglio di Amministrazione della Società, riconosciuta la legalità del procedimento, sarà approvata la graduatoria definitiva e verrà dichiarato il vincitore della selezione.

L'esito finale sarà pubblicato sul sito web della società www.comuniriunitibm.it.

La società si riserva la facoltà di costituire una graduatoria dei candidati valutati idonei, al termine delle fasi di selezione, con indicazione della durata della validità, cui fare riferimento in caso di mancata copertura della posizione per rinuncia o forza maggiore da parte del soggetto primo classificato.

La Società comunicherà all'interessato l'esito positivo della selezione, entro giorni tre (3) dalla data di esecutività della suddetta deliberazione.

Il vincitore della selezione che non assuma servizio senza giustificato motivo entro il termine perentorio di **giorni cinque (5)** dalla comunicazione di vincita, decade dalla nomina.

Il vincitore della selezione deve presentare alla Società, entro il termine di **trenta (30) giorni** dal ricevimento della apposita comunicazione, a pena di decadenza:

- a) il certificato del medico dal quale risulti la sana costituzione fisica e l'immunità da imperfezioni o difetti fisici incompatibili con le funzioni da espletare;
- b) la fotocopia dei titoli di studio posti alla valutazione della Commissione giudicatrice;
- c) la fotocopia dei titoli di servizio e dei titoli vari posti alla valutazione della Commissione giudicatrice.

Art. 6 – Disposizioni finali

La presente procedura si svolgerà secondo le disposizioni di legge richiamate in premessa e nel rispetto dei principi previsti dalle medesime disposizioni, con l'avvertenza che la stessa non determina alcun obbligo, da parte di Comuni Riuniti Belforte Monferrato S.r.l., nei confronti dei partecipanti.

In tale prospettiva, la Società si riserva la facoltà di procedere all'assunzione anche in presenza di un solo candidato idoneo, interrompere la presente procedura in ogni sua fase, così come si riserva, in ogni caso, all'esito della selezione, di non procedere alla copertura della posizione di cui trattasi.

COMUNI DI:

**BELFORTE MONFERRATO – FRESONARA – LERMA – BOSIO – CASALEGGIO BOIRO – MONTALDEO – TAGLILOLO MONFERRATO –
MORNESE–MONTEGIOCO – SARDIGLIANO – VILLALVERNIA – VILLAROMAGNANO – CASALNOCETO–VOLPEGLINO**



COMUNI RIUNITI BELFORTE MONFERRATO S.R.L.
VIA SAN COLOMBANO, 3
15070 BELFORTE MONFERRATO (AL)
☎ 0143.835314 - 📠 0143.834505 - ✉ info@comuniriunitibm.it
P.IVA E COD.FIS 02102300064

Prima della sottoscrizione del contratto di lavoro, il candidato dovrà inoltre dichiarare di non avere al momento della presa in servizio presso Comuni Riuniti Belforte Monferrato S.r.l. altri rapporti di impiego pubblico o privato, nonché di non trovarsi nella condizione di cui all'art. 53 del D.Lgs. 165/2001.

I dati personali saranno trattati, per le finalità connesse all'espletamento della presente procedura e per le successive attività inerenti alla gestione del rapporto di lavoro, nel rispetto di quanto stabilito dal D.Lgs. n. 196/2003 e ss.mm.ii.

Titolare del trattamento dei dati è la Società Comuni Riuniti Belforte Monferrato S.r.l.

Il diritto di accesso agli atti, nel rispetto della normativa di settore, è assicurato dai competenti uffici della Società.

Belforte Monferrato, 7 Dicembre 2018

IL PRESIDENTE
(Franco Ravera)

Allegato: fac simile domanda



COMUNI RIUNITI BELFORTE MONFERRATO S.R.L.
VIA SAN COLOMBANO, 3
15070 BELFORTE MONFERRATO (AL)
☎ 0143.835314 - 📠 0143.834505 - ✉ info@comuniriunitibm.it
P.IVA E COD.FIS 02102300064

ALLEGATO - SELEZIONE PER LA COPERTURA DEL POSTO A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO 8° LIVELLO CCNL GAS-ACQUA

La/il sottoscritta/o..... nata/o il a..... (Prov.),
residente a codice fiscale.....

CHIEDE

Di essere ammessa/o alla selezione per la copertura del posto a tempo indeterminato di 8° Livello - della società Comuni Riuniti Belforte Monferrato S.r.l.

A tal fine, conscia/o della responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 dello stesso D.P.R. per le ipotesi di falsità e di dichiarazioni mendaci, dichiara di possedere i seguenti requisiti di ammissione (**barrare i requisiti posseduti**):

- Di godere dei diritti politici e civili;
- Di non aver subito condanne penali, ancorché non definitive, per reati contro la Pubblica Amministrazione, nonché provvedimenti di prevenzione o altre misure inflitte a seguito di infrazioni a obblighi derivanti da rapporti di lavoro e comunque incidenti sulla moralità professionale in relazione al profilo da ricoprire o altra sanzione che comporti il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione;
- Di essere fisicamente idoneo al regolare svolgimento delle mansioni relative alla posizione di cui alla presente procedura;
- Di non essere in godimento del trattamento di quiescenza;
- Di essere in possesso della Laurea in
- Di avere una esperienza almeno decennale nei servizi pubblici locali presso altre Aziende a maggioranza pubblica o totalmente pubblica, o Amministrazione pubblica (come si evince dal curriculum vitae e dai requisiti specifici);
- Di essere in possesso del regolare permesso di soggiorno per cittadini extracomunitari. Per i non italiani è richiesta la conoscenza parlata e scritta della lingua italiana;
- In caso di dipendenti pubblici, di non aver partecipato (personalmente e direttamente) a processi per concessioni di agevolazioni economiche, atti amministrativi, autorizzazioni amministrative o ispezioni relativi a Comuni Riuniti Belforte Monferrato S.r.l.;
- Di essere in possesso della patente di guida – categoria B.

Di essere in possesso dei seguenti requisiti specifici richiesti (**barrare i requisiti posseduti**):

- Master di specializzazione post laurea in.....;
- Competenza tecnico professionale ed esperienza nella pianificazione/coordinamento/gestione dei servizi pubblici locali, dimostrabile con precedente esperienze lavorative presso a servizio di (barrare):
 - fino a 15 Comuni o 50.000 abitanti;
 - fino a 30 Comuni o 80.000 abitanti;
 - fino a 50 Comuni o 100.000 abitanti;

COMUNI DI:

BELFORTE MONFERRATO – FRESONARA – LERMA – BOSIO – CASALEGGIO BOIRO – MONTALDEO – TAGLIOLO MONFERRATO – MORNESE–MONTEGIOCO – SARDIGLIANO – VILLALVERNIA – VILLAROMAGNANO – CASALNOCETO–VOLPEGLINO



COMUNI RIUNITI BELFORTE MONFERRATO S.R.L.
VIA SAN COLOMBANO, 3
15070 BELFORTE MONFERRATO (AL)
☎ 0143.835314 - 📠 0143.834505 - ✉ info@comuniriunitibm.it
P.IVA E COD.FIS 02102300064

- fino a 70 Comuni o 150.000 abitanti;
- oltre 80 Comuni o 200.000 abitanti.

Descrivere brevemente la/le precedente/i funzione ed il livello presso la/le struttura/e

.....
.....
.....
.....

La/il sottoscritta/o allega (**barrare gli allegati alla presente domanda**):

- Fotocopia del documento di identità in corso di validità;
- Il proprio curriculum di studio e professionale datato e firmato;
- Specifica dichiarazione circa l'eventuale esistenza di vincoli di parentela o affinità con coniuge o parente o affine entro il secondo grado con soggetti appartenenti alle Pubbliche Amministrazioni che detengono il capitale sociale di Comuni Riuniti Belforte Monferrato S.r.l. e che esercitano sulla stessa il controllo analogo, proprio nella modalità gestionale dell' in house providing, e/o con dirigenti, amministratori o dipendenti di Comuni Riuniti Belforte Monferrato S.r.l. che ricoprono ruolo apicali;
- La documentazione comprovante il riconoscimento da parte delle competenti autorità italiane dell'equipollenza del proprio titolo di studio al titolo richiesto per l'accesso (solo per candidati che hanno conseguito all'estero il titolo di studio);
- Eventuale altra documentazione ritenuta pertinente a documentare i requisiti posseduti, quale

La/Il sottoscritta/o chiede che ogni eventuale comunicazione sia trasmessa al seguente indirizzo di posta elettronica:

La/Il sottoscritta/o può essere contattata/o ai seguenti recapiti telefonici:

La/Il sottoscritta/o accetta in modo incondizionato tutte le norme previste dall'avviso in oggetto e autorizza la Società al trattamento dei dati personali, ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003, per gli adempimenti connessi alla procedura selettiva di cui trattasi.

DATA _____

FIRMA _____